

PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind aprobarea Planului de acțiuni și serviciile sociale în orașul Teiuș în anul 2020

Consiliul local al orașului Teiuș, județul Alba, întrunit în ședință ordinară în data de 18 februarie 2020,

Luând în dezbateri:

-referatul de aprobare nr.18113/31.12.2019 privind aprobarea Planului de acțiuni și serviciile sociale în orașul Teiuș în anul 2020
-raportul nr.18115/31.12.2019 al compartimentului asistență socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Teiuș

Având în vedere:

-prevederile art.112,alin.3,lit.a,lit.b și art.118,alin.1 și 3 din Legea nr.292/2011 a asistenței sociale
-prevederile Ordinului nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local
-prevederile art.7 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația locală, republicată

În temeiul prevederilor art.129 alin.2 ,lit.d,alin.7,lit.b,art.139,alin.1 și art.196 alin.1,lit.a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ

H O T Ă R Ă Ș T E

Art.1.Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale în orașul Teiuș pe anul 2020, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2.Compartimentul asistență socială va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.3.Prezenta hotărâre poate fi contestată la Instanța de contencios administrativ în termenul prevăzut de Legea nr.554/2004 cu modificările și completările ulterioare.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunica:

- Primarului orașului Teiuș
 - Instituției Prefectului -Județul Alba;
 - compartimentului asistență socială
 - dosar ședință,dosar hotărâri.
- Se afișează la sediul Primăriei orașului Teiuș.

Teiuș,31 decembrie 2019

Initiator primar
dr.ing.Hălălai Mirel Vasile



Avizat pentru legalitate
secretarul general al orașului
Bara Maria

PLANUL DE ACŢIUNI SI SERVICIILE SOCIALE ÎN ORAŞUL TEIUŞ IN ANUL 2020

Planul anual de acţiune privind serviciile sociale oferite de compartimentul funcţional-Direcţia de Asistenţă Socială se elaborează în conformitate cu măsurile şi acţiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul oraşului Teiuş, conform art. 112 alin. (1), alin. (3), lit. (b) din Legea asistenţei sociale nr. 292/2011, cu modificările şi completările ulterioare.

Planul anual de acţiune privind serviciile sociale poate fi modificat:

- ca urmare a unor modificări apărute în structura compartimentului funcţional-Direcţia de Asistenţă Socială ;
- ca urmare a modificării sau a apariţiei unor acte legislative.

Din perspectivă funcţională, acordarea serviciilor de asistenţă socială este concepută ca un sistem de acţiuni specifice, care trebuie să asigure realizarea obiectivului său major: asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-şi asigure nevoile sociale, să-şi dezvolte propriile capacităţi şi competenţe pentru integrarea socială.

Planificarea este un proces sistematic prin care compartimentul funcţional-Direcţia de Asistenţă Socială îşi defineşte anumite priorităţi esenţiale pentru îndeplinirea misiunii ei.

Rolul planificării este de a ajuta instituţia să:

- îşi definească obiectivele şi orientările;
- îşi definească priorităţile şi cele mai potrivite acţiuni pe care le va întreprinde;
- sa identifice măsuri concrete de coordonare a activităţilor din cadrul instituţiei;
- clarificăm resursele pe care le putem folosi şi să identificăm ce acţiuni trebuie să întreprindem.

Consideraţii preliminare

În întocmirea Planului anual de acţiune privind serviciile sociale pentru anul 2020 s-a ținut cont în primul rând de scopul compartimentul funcţional-Direcţia de Asistenţă Socială şi anume prevenirea sau limitarea unor situaţii de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizare sau excluziune socială. Instituţia urmăreşte realizarea scopului prin acordarea de beneficii şi servicii sociale:

A. BENEFICIILOR SOCIALE

1. Venitul minim garantat

Plata ajutorului social se efectuează de către Agenţiile Judeţene pentru Plăţi şi Inspecţie Socială Alba. În baza Legii 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările şi completările ulterioare, pe parcursul anului 2019 au fost în plată un nr. de 33 dosare, suma plătită a fost de 78109 lei sumă suportată de la Bugetul de Stat .

Din fondurile de la bugetul local se plăteşte ajutorul de încălzire a locuinţei cu lemne pentru beneficiarii Legii 416/2001, privind venitul minim garantat cu modificările şi completările ulterioare. Aceştora li s-a acordat ajutor pentru încălzirea locuinţei pentru sezonul rece, suma fiind de 10034 lei. Estimăm că pentru anul 2020 numărul de dosare active va fi de 35.

2. Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav

Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav se acordă conform Legii 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare. În conformitate cu prevederile acestei legi, rolul instituției noastre este de a monitoriza atribuțiile și obligațiile ce le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situației acestora, astfel încât aceștia să primească îngrijire specială la nivelul la care situația lor o cere. În cursul anului 2019, un număr mediu lunar de 30 asistenți personali al persoanelor cu handicap grav au beneficiat de drepturile prevăzute de lege, în urma încadrării în gradul grav de handicap pe baza certificatelor emise de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, respectiv Comisia pentru Protecția Copilului din subordinea Consiliului Județean Alba, cheltuielile salariale au fost de 960484 lei. Indemnizații lunare pentru persoanele încadrate în gradul de handicap cu asistent personal care au optat pentru acest drept, în anul 2019 au fost de 47 de persoane, cheltuielile aferente fiind de 701901 lei. Pentru anul 2020 estimăm că numărul asistenților personali și al indemnizațiilor lunare se vor păstra ca număr la fel ca și în anul 2019.

3. Protecția copilului

Prin compartimentul funcțional-Direcția de Asistență Socială sunt propuse diverse măsuri de protecție, ca de exemplu plasamentul familial, supravegherea specializată la domiciliul părinților, instituționalizarea sau asigurarea unui asistent maternal pentru copiii de pe raza orașului Teiuș și reintegrarea în familiile naturale a minorilor care au beneficiat de măsuri de protecție specială. Cazurile sunt înaintate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a Județului Alba, care analizează situația minorilor și instituie o măsură de protecție specifică fiecărui caz în parte. Măsurile de protecție specială, instituite pentru copiii aflați în diverse situații de risc sunt monitorizate periodic.

Cheltuielile necesare privind protecția și promovarea drepturilor copilului sunt alocate din fonduri de la Bugetul de stat.

Prin Compartimentul de servicii sociale se monitorizează toți copiii aflați în situații de risc de pe raza orașului Teiuș.

În vederea prevenirii separării copiilor de familiile naturale sau extinse, se vor efectua anchete sociale și vor fi propuse măsuri de protecție specială, acolo unde situațiile constatate impun acest lucru. Având în vedere situația socio - economică la nivelul, orașului Teiuș preconizăm că pe anul 2020 se va reduce numărul de familii aflate în situație de risc.

Pentru prevenirea abandonului școlar, compartimentul nostru monitorizează situația școlară a copiilor și tinerilor aflați în situații de risc din evidențele noastre sau ca urmare a sesizărilor primite.

Alături de instituțiile de învățământ, compartimentul funcțional-Direcția de Asistență Socială participă la obținerea unor drepturi bănești pentru elevi și studenți prin efectuarea anchetelor sociale.

Totodată, copiii a căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate sunt monitorizați periodic iar persoanele în grija cărora rămân sunt consiliate cu privire la obligativitatea delegării de către instanță a exercițiului drepturilor părintești.

Se menține și se dezvoltă colaborarea cu toate instituțiile statului și cu toate asociațiile, fundațiile și ONG – urile care se ocupă de problematica copiilor și tinerilor.

4. Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare

În anul 2019 a fost acordat un ajutor de înmormântare în valoare de 600 lei. Aceste ajutoare se acorda de la Bugetul local în baza Legii 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare.

5. Alocația pentru susținerea familiei

Alocația pentru susținerea familiei se acordă în baza Legii 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, cu modificările și completările ulterioare, ca forma de sprijin pentru familiile cu venituri reduse care au în creștere și îngrijire copii în vârstă de până la 18 ani. Sumele necesare sunt asigurate de la Bugetul de stat, prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Alba. Având în vedere faptul că în cursul anului 2019 au fost în plată 29 titulari de dosar, estimăm că în anul 2020 se va menține același număr de dosare în plată.

6. Ajutorul pentru încălzirea locuinței

Conform O.U.G. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, cu modificările și completările ulterioare, ajutorul pentru încălzirea locuinței se acordă din fonduri de la Bugetul de stat, familiilor și persoanelor singure cu venituri reduse. Numărul de cereri pentru încălzirea locuinței pentru perioada noiembrie 2018 – martie 2019 a fost de 55, suma acordată a fost de 32475 lei iar pentru perioada noiembrie 2019 – martie 2020 au fost depuse un nr. de 52 cereri pentru încălzirea locuinței, suma acordată fiind de 28460 lei. Estimăm că vor fi aproximativ 50 de cereri de ajutor de încălzire a locuinței în perioada sezonului rece noiembrie 2020 -martie 2021, în scădere, datorită creșterilor salariale și a pensiilor.

7. Distribuirea laptelui praf pentru nou-născuți

În conformitate cu prevederile Legii nr. 321/2001 privind acordarea gratuită de lapte praf pentru copiii cu vârste cuprinse între 0-12 luni, se acordă gratuit lapte praf, formula pentru sugari, copiilor cu vârste cuprinse între 0-12 luni care nu beneficiază de lapte matern. În anul 2019 nu au fost cereri. Costul laptelui praf se suportă din fonduri de la Bugetul de stat.

8. Tichete sociale de gradiniță

În conformitate cu prevederile Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul prescolar a copiilor provenind din familiile defavorizate se acordă tichete sociale în valoare de 50 lei lunar, sumele fiind suportate de la Bugetul de stat. În anul școlar 2017-2018 au fost înregistrate un nr. de 5 cereri, iar pentru anul școlar 2018-2019 un nr. de 4 cereri.

9. Alocații de stat

În baza Legii 61/1993 privind alocația de stat pentru copiii, pe parcursul anului 2019 au fost înregistrate un nr. de 71 cereri de acordare a alocației de stat.

10. Indemnizația pentru creșterea copiilor.

În baza ordonanței de urgență nr 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor pe parcursul anului 2019 au fost înregistrate un nr de 56 cereri. Sumele acordate pentru indemnizația pentru creșterea copiilor sunt acordate de la Bugetul de Stat.

11. Colaborare cu Caritas Mitropolitan Greco Catolic Blaj

În orașul Teiuș funcționează Centrul de îngrijire și asistență la domiciliu al persoanelor vârstnice în orașul Teiuș serviciu furnizat de Caritas Mitropolitan Greco Catolic Blaj.

Obiectivele parteneriatului

Asociația Caritas Mitropolitan Greco catolic Blaj prin Centru de îngrijire și asistență la domiciliu a persoanelor vârstnice Teiuș oferă următoarele servicii:

- a) Îmbunătățirea calității vieții pentru 40 persoane vârstnice sărace, bolnave și dependente fizic, fără sprijin material, din orașul Teiuș;
- b) Reducerea riscului de instituționalizare a 40 persoane vârstnice, aflate în situații de dificultate, din orașul Teiuș
- c) Dezvoltarea parteneriatului între instituțiile publice și societatea civilă, în susținerea serviciilor sociale de îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice

Activitățile desfășurate în cadrul Asociației Caritas metropolitan Greco catolic Blaj-Centrului de îngrijire și asistență la domiciliu a persoanelor vârstnice Teiuș:

- a) Activități menajere și gospodărești: spălatul vaselor, întreținerea gospodăriei, efectuarea igienei locuinței, plata serviciilor sau a unor obligații curente, adaptarea locuinței pentru prevenirea accidentării;
 - b) Îngrijire personală: sprijin în realizarea igienei personale, ajutor în mobilizare;
 - c) Acompaniere
 - d) Consiliere;
 - e) Medierea relațiilor cu familia extinsă, membrii comunității și autorități;
 - f) Activități recreative și de socializare;
 - g) Supravegherea stării de sănătate: măsurarea parametrilor fiziologici;
- Alte activități care se impun ca necesare în urma evaluării individuale a beneficiarilor

12. Colaborare cu Asociația „Sfânta Veronica” pentru organizarea și funcționarea Căminului pentru Persoane Vârstnice Teiuș

Scopul convenției

Scopul convenției îl constituie organizarea și funcționarea Căminului pentru Persoane Vârstnice Teiuș în cooperare cu Asociația Sfânta Veronica prin acordarea serviciilor de asistență socială în acest centru cu o capacitate de 14 locuri în sistem rezidențial, 20 locuri în regim de zi și 30 de beneficiari pentru îngrijire la domiciliu.

Obiectivele convenției

Asigurarea serviciilor de asistență socială care să rezolve cerințele impuse de standardele minime obligatorii pentru vârstnicul aflat în dificultate care este lipsit temporar sau definitiv de îngrijirea familiei.

13. Colaborare cu Caritas Mitropolitan Greco Catolic Blaj- Centrul Educațional Multifuncțional PROROMANES Teiuș

Scopul parteneriatului

Scopul parteneriatului îl constituie funcționarea Centrului Educațional Multifuncțional PROROMANES pe întreaga perioadă de sustenabilitate 5 ani de la terminarea finanțării.

Obiectivele parteneriatului

Asociația Caritas Mitropolitan Greco catolic Blaj prin Centrului Educațional Multifuncțional PROROMANES pe întreaga perioadă de sustenabilitate 5 ani de la terminarea finanțării oferă următoarele servicii:

- a) Promovarea și dezvoltarea parteneriatului de tip școală –comunitatea -familie pentru abordarea integrată a problemelor socio-educative ale copiilor din ciclul preșcolar, primar și secundar inferior.
- b) Creșterea gradului de conștientizare privind importanța educației la nivelul membrilor comunității din Teiuș.
- c) Programe educaționale, recreative și de socializare: educație non formală și informală

- d) Sprijin și consiliere pentru familii în dificultate, sprijin pentru orientare școlară, activități recreative în aer liber.

Pentru anul 2020 compartimentul funcțional-Direcția de Asistență Socială își propune următoarele obiective generale:

Obiectiv 1.

Crearea unui sistem coerent în ceea ce privește activitățile de asistență socială la nivelul orașului Teiuș .

Realizarea unei baze informatizate de date cu privire la beneficiarii de servicii sociale care să cuprindă (date de contact, vârsta, nivel de pregătire școlară și profesională, prestațiile acordate, cuantum și data acordării).

Obiectiv 2.

- eficientizarea activității privind acordarea prestațiilor sociale care intră în atribuțiile serviciului :
- consultarea persoanelor din cadrul serviciului care au atribuții în domeniu
- stabilirea sarcinilor
- actualizarea fișelor de post
- actualizarea procedurilor de lucru
- desemnarea responsabilităților
- aducerea la cunoștință și însușirea procedurii de către persoanele cu atribuții în domeniu

Obiectiv 3.

- dezvoltarea și diversificarea serviciilor de natură socială, în funcție de nevoile identificate
- identificarea nevoilor prin consultarea cu partenerii, reprezentanți ai beneficiarilor și alți factori interesați din comunitate și stabilirea strategiilor de dezvoltare a serviciilor sociale și a unor obiective comune în acest sens;
- folosirea experienței acumulate și consultarea cu personalul implicat în furnizarea de servicii sociale, în stabilirea unor obiective concrete;
- referirea cazurilor spre organizații sau instituții, furnizoare de servicii sociale sau de altă natură, pentru a asigura continuitatea intervenției.

Obiectiv 4.

Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor sociale

- evaluarea continuă a personalului și a nevoilor de formare profesională a acestora .
- întocmirea unui plan de formare și perfecționare profesională în funcție de nevoile personalului, schimbările legislative și ținând cont de nevoile existente în comunitate;
- asigurarea unor servicii sociale de calitate și adaptate nevoilor comunității, prin calificarea continuă a personalului;
- folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului și beneficiarilor;
- susținerea beneficiarilor în desemnarea unor reprezentanți care să le promoveze interesele;
- monitorizare și evaluare continuă a calității serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori în acest sens;
- acordarea de servicii sociale flexibile, adaptate nevoilor beneficiarilor și în funcție de prioritățile identificate în urma evaluării și monitorizării;
- promovarea activității instituției în comunitate prin intermediul unei politici eficiente de marketing și comunicare;

Obiectiv 5.

Promovarea participării și colaborării între toți factorii implicați în domeniul social

- identificarea potențialilor parteneri din comunitate și înaintarea de propuneri de colaborare;
- încheierea de convenții de parteneriat;
- crearea unei rețele de susținere, pentru persoanele aflate în nevoie, prin implicarea cât mai multor factori din comunitate (familie, instituții, organizații, etc.) în rezolvarea problemelor acestora;
- organizarea unor întâlniri și dezbateri periodice între parteneri, beneficiari, reprezentanți ai instituției și alte persoane interesate;

Obiectiv 6.

Promovarea prevenției ca măsură de importanță majoră în activitatea de asistență socială

- identificarea persoanelor aflate în situații de risc social;
- informarea și consilierea persoanelor aflate în situații de risc social;
- implicarea partenerilor și a altor factori interesați din comunitate în activități de prevenție.
- întocmirea unui plan de formare și perfecționare profesională în funcție de nevoile personalului, schimbările legislative și ținând cont de nevoile existente în comunitate;
- asigurarea unor servicii sociale de calitate și adaptate nevoilor comunității, prin calificarea continuă a personalului;
- folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului și beneficiarilor;
- susținerea beneficiarilor în desemnarea unor reprezentanți care să le promoveze interesele;
- monitorizare și evaluare continuă a calității serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori în acest sens;
- acordarea de servicii sociale flexibile, adaptate nevoilor beneficiarilor și în funcție de prioritățile identificate în urma evaluării și monitorizării;
- promovarea activității instituției în comunitate prin intermediul unei politici eficiente de marketing și comunicare;

MONITORIZAREA

Monitorizarea Planului anual de acțiune se va face urmărind o serie de indicatori. În funcție de acești indicatori se va constata în ce grad au fost atinse obiectivele pe care și le-au stabilit serviciile.

Responsabili cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul de acțiune sunt autoritățile administrației publice locale și persoanele aflate în subordinea acestora, în funcție de atribuții.

INDICATORI

Indicatorii folosiți în scopul monitorizării au fost stabiliți în funcție de acțiunile propuse în Planul anual de acțiune pentru 2020.

Pe parcursul procesului de monitorizare și evaluare se vor lua în considerare următorii indicatori:

- prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială
- existența unei baze de date privind beneficiarii serviciilor de informare și consiliere

Aplicarea Planului anual de activitate se va face în condițiile unei verificări periodice a nevoilor beneficiarilor de asistență, așa cum este prevăzut și stabilit în legislația în vigoare.

Atingerea obiectivelor din Planul de acțiune privind măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli în care sunt cuprinse investițiile și sumele alocate pentru compartimentul funcțional-Direcția de Asistență Socială pe anul 2020.

PRIMAR
dr.ing.HĂLĂLA MIRELA



Teiuș, 31 decembrie 2019

comp.asistenta sociala
Sîrbu Alin Marius

JUDEȚUL ALBA
ORAȘ TEIUȘ
PRIMAR
NR.18113 /31.12.2019

REFERAT DE APROBARE
privind aprobarea Planului de acțiuni și serviciile sociale în orașul Teiuș în anul 2020

Direcția de Asistență Socială funcționează ca un compartiment funcțional în aparatul de specialitate al primarului, fără personalitate juridică, cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială.

Prin intermediul Compartimentului funcțional-Direcția de Asistență Socială se desfășoară activități de asistență și protecție socială în orașul Teiuș, se asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială.

În conformitate cu prevederile art. 112 alin 3 lit (a) și (b) din Legea 292/2011 a asistenței sociale, autoritățile administrației publice locale elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local.

În conformitate cu prevederile art. 118 alin 1 și 3 din Legea 292/2011 a asistenței sociale, planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale se elaborează în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a județului de care aparțin și se transmit spre consultare consiliului județean, anterior aprobării acestora prin hotărâre a consiliului local.

Având în vedere cele de mai sus, supun spre aprobare Planul anual de acțiune privind serviciile sociale în orașul Teiuș pentru anul 2020, conform anexei.

Teiuș, 31 decembrie 2019

PRIMAR
dr.ing.HĂLĂLE MIREL VASILE



JUDETUL ALBA
ORAS TEIUȘ
COMPARTIMENTUL DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
nr.18115 /31.12.2019

Raport de specialitate
privind aprobarea Planului de acțiuni și serviciile sociale în orașul Teiuș în anul 2020

Direcția de Asistență Socială funcționează ca un compartiment funcțional în aparatul de specialitate al primarului, fără personalitate juridică, cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială.

Prin intermediul Compartimentului-Direcția de Asistență Socială se desfășoară activități de asistență și protecție socială în orașul Teiuș, asigură aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială.

Art 112 alin (3) lit a) și b) din legea 292/2011 din LEGEA nr. 292 din 20 decembrie 2011 a asistenței sociale prevede:

În domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale, autoritățile administrației publice locale au următoarele atribuții principale:

a)elaborează, în concordanță cu strategiile naționale și nevoile locale identificate, strategia județeană, respectiv locală de dezvoltare a serviciilor sociale, pe termen mediu și lung, după consultarea furnizorilor publici și privați, a asociațiilor profesionale și a organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor și răspund de aplicarea acesteia;

b)în urma consultării furnizorilor publici și privați, a asociațiilor profesionale și a organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București, care cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare;

Art 118 legea 292/2011 din LEGEA nr. 292 din 20 decembrie 2011 a asistenței sociale prevede:

“Planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale se elaborează de către autoritățile administrației publice locale, în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a județului de care aparțin, respectiv în cea a municipiului București, pentru sectoarele de la nivelul capitalei.

Planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale prevăzute la alin. (1) cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor de la furnizorii privați, programul de subvenționare, bugetul estimat și sursele de finanțare.

Planurile anuale de acțiune elaborate de autoritățile administrației publice locale, anterior aprobării acestora prin hotărâre a consiliului local, se transmit pentru consultare consiliului județean, respectiv Consiliului General al Municipiului București.

Având în vedere prevederile legale, propunem Consiliului Local al orașului Teiuș, aprobarea Planului de acțiune privind serviciile sociale, conform anexei.

ÎNTOCMIT
Inspector. Sîrbu Alin



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
ORAȘ TEIUȘ
SECRETAR
NR.18114/ 31.12.2019

APROBAT
PRIMAR,
dr.ing.Hălălai Mirel Vasile

Către,
COMPARTIMENTUL DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Având în vedere prevederile art.136 alin.3,lit.a,alin.4 și alin.5 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ ,vă transmitem atașat prezentei adrese în vederea analizării și întocmirii raportului de specialitate,

PROIECTUL DE HOTĂRÂRE
privind aprobarea Planului de acțiuni si serviciile sociale în orașul Teiuș in anul 2020

Raportul de specialitate va fi redactat și comunicat secretarului orașului Teiuș până la data de 31 decembrie 2019, pentru a fi înscris pe ordinea de zi a ședinței ordinare ce va avea loc în luna februarie 2020.

Proiectul de hotărâre a fost înregistrat cu nr. 107 / 31.12.2019 și are atașat următorul document: referat de aprobare a proiectului de hotărâre privind aprobarea Planului de acțiuni si serviciile sociale în orașul Teiuș in anul 2020

SECRETAR general ORAȘ
BARA MARIA



ROMANIA
JUDETUL ALBA
ORAS TEIUS
PRIMAR
nr. 18119 /31.12. 2019

REFERAT

De aprobare privind necesitatea adoptarii actului normativ propriu a fi dezbătut în anunțul publicitar cu nr. 18120 conform art.7 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică locală.

În conformitate cu prevederile Legii nr.292/2011 ,legea asistenței sociale și Hotărârea Guvernului nr.797/2017 ,trebuie supus spre aprobare Consiliului local oraș Teiuș ,Planul de acțiuni și servicii sociale în orașul Teiuș în anul 2020 pentru aprobare și emitere de hotărâre în acest sens..

Consider că nu vor fi obiecțiuni în această situație și susțin proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de acțiuni și servicii sociale în orașul Teiuș în anul 2020 pe care l-am inițiat și care urmează a fi dezbătut în ședința Consiliului local oraș Teiuș din luna februarie 2020.

PRIMAR
dr.ing.HALALAI MIREL VASILE



ORAS TEIUS
PRIMAR
NR.18120/2019

ANUNT

În conformitate cu dispozițiile art.7 alin.1-2 și art.13 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică,primarul orașului Teiuș aduce la cunoștință faptul că a fost inițiat Proiectul de hotărâre privind aprobarea Planul de acțiuni si servicii sociale în orașul Teiuș in anul 2020, care se va dezbate în ședința publică a Consiliului local oraș Teiuș din luna februarie 2020.

Invităm persoanele fizice și juridice interesate să depună în scris propuneri, sugestii sau opinii cu privire la Proiectul de hotărâre arătat mai sus, al cărui conținut se află afișat la sediul Primăriei orașului Teiuș, precum și la Compartimentul asistență socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Teiuș, în termen de 10 zile de la data afișării.

Aceste propuneri, sugestii sau opinii se consemnează la compartimentul asistență socială, persoană responsabilă Sîrbu Alin Marius.

Anexăm prezentului anunț proiectul și referatul de aprobare al inițiatorului din care rezultă necesitatea aprobării proiectului de hotărâre mai sus indicat.

PRIMAR IA
dr.ing. Halalai Mirel Vasile



ROMANIA
JUDETUL ALBA
ORAS TEIUS
PRIMARIA
NR.18120/2019

PROCES VERBAL DE AFISAJ

Incheiat azi 31 DECEMBRIE 2019 cu ocazia afisarii anuntului publicitar inregistrat sub nr. 18120 si a referatului privind necesitatea adoptarii Proiectelor de acte normative din anunt.

Anuntul s-a afisat la sediul Primariei oras Teius.

Secretar general
Bara Maria

